

April 3, 2017

Dear Parent/Guardian:

Each year the California Student Aid Commission offers financial aid in the form of Cal Grants to eligible students. A Cal Grant is money for college you don't have to pay back. To qualify, you must meet the eligibility and financial requirements as well as any minimum GPA requirements. Cal Grants can be used at any University of California, California State University or California Community College, as well as qualifying independent and career colleges or technical schools in California.

The California Student Aid Commission requires our high school to submit all 12th graders Grade Point Averages by October 1 each year. The reason for this letter is to notify our 11th grade students (juniors) and their parents or guardians that they will be deemed Cal Grant applicants and that their GPA will be submitted to the California Student Aid Commission during their senior year unless they choose to opt out.

If you would like to opt out of this process and you understand that your student will no longer be eligible for a Cal Grant, please make an appointment to see your student's high school counselor to complete the form.

Sincerely,

Cal Grant GPA Opt-Out Form

In order to be considered for a Cal Grant, California public high schools and charter schools are required to submit a high school Grade Point Average (GPA) to the California Student Aid Commission by October 1 for all graduating seniors, unless the student or parent has opted out. California Education Code section 69432.9 requires the school district or charter school, to notify all grade 11 pupils and their parent/guardian (if under the age of 18), in writing and no later than January 1 of a pupil's grade 11 academic year, that the pupil will be deemed a Cal Grant applicant unless the pupil has opted out prior to the date specified below. Students who do not opt out will have their GPA submitted to the Commission to be considered for a Cal Grant award.

If you **do not** want your school to report a GPA, please complete this form and **return it to your high school counselor** by

GPA's will be submitted to the Commission starting

STUDENT INFORMATION

1. Please print your last name

2. Please print your first name and middle initial

3. Please print your permanent mailing address

Number and Street

City

State

ZIP

4. Please print your Date of Birth (MM DD YYYY)

5. Please print your email address

By signing this form, I am electing **not** to have my school report my high school Cal Grant GPA information and SSN (if applicable) to the California Student Aid Commission for use in the Cal Grant application process.

Student Signature

Student Phone Number

Date

The student named on this form is under the age of 18. I am the parent or legal guardian of the above named minor, and I **do not** authorize the release of his/her high school GPA information and social security number (if applicable) to the California Student Aid Commission for use in the Cal Grant application process.

Parent/Legal Guardian Signature

Parent Phone Number

Date

Print Parent Name

Parent email address

Instructions

1. Student Last Name: Enter student last name as it appears/will appear on the student's FAFSA or Dream Act Application.

2. Student First Name: Enter student first name as it appears/will appear on the student's FAFSA or Dream Act Application.

3. Student Gender: Fill in appropriate bubble for Male or Female.

4. Permanent Mailing Address: Enter the student's permanent mailing address, street address, city, state and zip code.

5. Student's Date of Birth: Enter student's date of birth. For example, June 25, 1999 should be entered as 06-25-1999.

6. Student's E-Mail: Enter the student's e-mail address as it appears/will appear on the FASFA or Dream Act Application.

----- STUDENT AND PARENT CERTIFICATION -----

Student's Phone #: Enter the student phone number as it appears/will appear on the FASFA or Dream Act Application.

Parent Phone #: Enter the parent phone number as it appears/will appear on the FASFA or Dream Act Application.

Print Parent Name: Please print parent's full name as it appears/will appear on the FAFSA or Dream Act Application.

Parent E-Mail: Enter the parent e-mail address as it appears/will appear on the FASFA or Dream Act Application.

----- FOR SCHOOL USE ONLY -----

Note: As requested by the student and/or parent, please do NOT submit this student's GPA to the California Student Aid Commission.

3 de abril de 2017

Estimados padres de familia/tutores legales:

Cada año la Comisión de ayuda financiera para estudiantes de California ofrece ayuda financiera en forma de becas *Cal Grants* a estudiantes quienes reúnen los requisitos. Las becas *Cal Grants* son dinero que los estudiantes pueden utilizar para su universidad y el cual no están obligados a pagar. Para poder recibir las becas, los estudiantes deben reunir los requisitos financieros y de idoneidad así como los requisitos de GPA (o promedio mínimo de calificaciones). Las becas *Cal Grants* pueden ser utilizadas en cualquier universidad *University of California, California State University* o *California Community College*, al igual que cualquier colegio vocacional e independiente o técnico en California.

Las reglas de la Comisión de ayuda financiera para estudiantes de California disponen que todas nuestras escuelas preparatorias entreguen los resultados GPA (o promedio mínimo de calificaciones) de nuestros estudiantes del 12º año a más tardar el 1 de octubre de cada año. La carta tiene como propósito informarles a los estudiantes del 11º grado (o *juniors*) y a sus padres o tutores legales que se darán entrega de los resultados GPA del estudiante y que reúne los requisitos para poder solicitar becas *Cal Grants* a menos que soliciten no participar.

Si no desean participar en este trámite y entienden que al renunciar participar su hijo/a ya no reunirá los requisitos para recibir ninguna de las becas *Cal Grants*, les pedimos que sean tan amables de hacer una cita con el orientador académico de su hijo/a antes de llenar el formulario.

Atentamente,

Formulario para no participar en el envío de GPA

Para ser considerado para una beca Cal Grant, las escuelas secundarias públicas y privadas dentro del estado de California están requeridas a enviar el promedio de calificaciones (GPA) para todos los estudiantes en el 12° grado a la Comisión de Ayuda Estudiantil de California (Comisión) antes del 1 de octubre, a menos que el estudiante, el padre/ tutor haya optado por no participar en el proceso de envío. La Sección 69432.9 del Código Educativo de California, requiere que el distrito escolar o la escuela notifique por escrito a cada alumno en el 11° grado o sus padres/tutor antes del 1 de enero del 11° grado del alumno. El estudiante se considerará un solicitante de las beca Cal Grant a menos de que el estudiante, el padre/ tutor opte por no participar en el envío de su GPA a la Comisión. Estudiantes que no decidan lo contrario, tendrán su GPA sometido a la Comisión para ser considerados para una beca Cal Grant.

Si no desea que su escuela reporte su GPA, por favor complete este formulario y devuélvalo a la oficina de consejería en su escuela antes del

El promedio de calificaciones será enviado a la Comisión a partir del

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

1. Apellido

2. Nombre e inicial del segundo nombre

3. Domicilio

Número y Calle

Ciudad

Estado

Código Postal

4. Fecha de nacimiento (MM DD AAAA)

5. Correo electrónico

Al firmar este formulario, elijo no enviar mi promedio de calificaciones a la Comisión de Ayuda Estudiantil de California, para su uso en el proceso de solicitud de la beca Cal Grant.

Firma del estudiante

Número de teléfono del estudiante

Fecha

El estudiante nombrado en este formulario es menor de edad. Y soy el padre/ tutor legal del menor, y no autorizo el envío del promedio de calificaciones a la Comisión de Ayuda Estudiantil de California, para su uso en el proceso de solicitud de las becas Cal Grant.

Firma del padre/ tutor

Número de teléfono del padre/ tutor

Fecha

Nombre del padre/ tutor

Correo electrónico del padre/ tutor

Para información sobre el aviso de privacidad de la Comisión, visite www.csac.ca.gov/privacy.asp

Instrucciones

1. Apellido del estudiante: Escriba el apellido del estudiante como aparece / aparecerá en la solicitud de ayuda financiera FAFSA o Dream Act de California.

2. Nombre del estudiante: Escriba el nombre del estudiante como aparece / aparecerá en la solicitud de ayuda financiera FAFSA o Dream Act de California.

3. Domicilio: Escriba el domicilio permanente del estudiante e incluya el número y la calle, la ciudad, el estado y código postal.

4. Fecha de nacimiento del estudiante: Escriba la fecha de nacimiento del estudiante en el orden que se indica. Por ejemplo, 25 de Junio de 1999 debe indicarse como 06/25/1999.

5. Correo electrónico del estudiante: Escriba el correo electrónico del estudiante como aparece / aparecerá en la solicitud de ayuda financiera FAFSA o Dream Act de California.

-----CERTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE Y DEL PADRE O TUTOR -----

Número de teléfono del estudiante: Escriba el número de teléfono del estudiante como aparece / aparecerá en la solicitud de ayuda financiera FAFSA o Dream Act de California.

Número de teléfono del padre/ tutor: Escriba el número de teléfono del padre/ tutor como aparece / aparecerá en la solicitud de ayuda financiera FAFSA o Dream Act de California.

Nombre del padre/ tutor: Por favor escriba el nombre completo del padre/ tutor como aparece / aparecerá en la solicitud de ayuda financiera FAFSA o Dream Act de California.

Correo electrónico del padre/ tutor: Escriba el correo electrónico del padre/ tutor como aparece / aparecerá en la solicitud de ayuda financiera FAFSA o Dream Act de California.

----- PARA USO EXCLUSIVO DE LA ESCUELA -----

Nota: De acuerdo con esta solicitud, favor de NO enviar el promedio de calificaciones (GPA) de este estudiante a la Comisión de Ayuda Estudiantil de California.